

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства культуры  
Донецкой Народной Республики

от 17 февраля 2026 № 33-ОД

**ПОРЯДОК**  
**проведения Республиканских практических чтений**  
**«Искусство. Культура. Образование»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения Республиканских практических чтений «Искусство. Культура. Образование» (далее – Порядок) определяет регламент проведения Республиканских практических чтений «Искусство. Культура. Образование» (далее – Чтения).

1.2. Организатором Чтений является ГБУ ДПО ДНР «Республиканский ресурсный центр сферы культуры» (далее – ГБУ ДПО ДНР РРЦСК) при поддержке Министерства культуры Донецкой Народной Республики.

Чтения являются дискуссионной площадкой, которая предоставляет возможность профессионального общения, создает условия для обмена опытом практической деятельности, повышает профессиональную компетентность руководящих и педагогических работников образовательных организаций сферы культуры.

1.3. Информация о Чтениях размещается на информационных площадках Министерства культуры Донецкой Народной Республики и ГБУ ДПО ДНР РРЦСК.

1.4. Консультационно-методическая поддержка Чтений осуществляется по тел. +7 (856) 335-15-87, электронной почте [kurs-pk@bk.ru](mailto:kurs-pk@bk.ru).

**2. Цели и задачи Чтений**

2.1. Чтения проводятся в рамках Десятилетия науки и технологий и Года единства народов России.

2.2. Цели:

1) сохранение традиций и развитие системы образования в сфере культуры в Донецкой Народной Республике;

2) привлечение широкого общественного внимания к роли культуры, как ценностно-мировоззренческой основы образования, к важности духовно-нравственной составляющей отечественной и мировой культуры.

### 2.3. Задачи:

- 1) создание условий для обмена опытом успешной деятельности по обеспечению качества образования в сфере культуры и искусств;
- 2) установление и укрепление профессиональных связей между учреждениями дополнительного, среднего профессионального и высшего образования сферы культуры;
- 3) стимулирование проявления культурно-профессиональных ценностей, самореализации и инициативы руководящих и педагогических работников образовательных организаций сферы культуры.

## 3. Организация проведения Чтений

3.1. Чтения проводятся в феврале-сентябре 2026 года в очно-заочном формате с использованием дистанционных технологий.

3.2. Мероприятия Чтений включают:

- Прием материалов от участников Чтений – февраль-май 2026 г.
- Публичные слушания – сентябрь 2026 г.
- Подготовка и издание сборника материалов Чтений – ноябрь 2026 г.

3.3. Точная дата публичных слушаний, а также ссылки для подключения доводятся участникам информационным письмом и размещаются на информационных площадках Министерства культуры Донецкой Народной Республики и ГБУ ДПО ДНР РРЦСК.

3.4. К участию в Чтениях приглашаются преподаватели учреждений дополнительного образования сферы культуры, преподаватели и студенты учреждений среднего профессионального и высшего образования сферы культуры Донецкой Народной Республики и других регионов Российской Федерации.

3.5. Участие в Чтениях возможно в следующих формах:

- выступление на публичных слушаниях (регламент до 10 мин.);
- публикация материалов на платформе Чтений и/или в сборнике Чтений.

3.6. Материалы и резолюция Чтений размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте ГБУ ДПО ДНР РРЦСК [umc-cultdon.ru](http://umc-cultdon.ru).

3.7. Организатор Чтений выполняет следующие функции:

- прием заявок и систематизация материалов в соответствии с тематическими направлениями Чтений;
- подготовка программы проведения Чтений;
- формирование списка участников пленарного заседания, заседаний секций;
- информирование участников Чтений;
- публичный анализ работы Чтений;
- решение иных вопросов по организации и проведению Чтений.

## 4. Направления Чтений

### 4.1. «Развитие системы образования сферы культуры в современных условиях развития цифровизации»

Исследовательская проблематика:

- организация эффективной работы преподавателя в современных условиях;
- современная детская школа искусств: миссия и концепция развития;
- креативные творческие мероприятия как ориентир развития профессионально-педагогических компетентностей.

### 4.2. «Воспитание национального самосознания у обучающихся образовательных учреждений сферы культуры»

Исследовательская проблематика:

- формирование национального самосознания у обучающихся посредством различных видов искусств;
- применение педагогических методов, способствующих формированию уважения к культуре и традициям народов России
- междисциплинарные подходы к изучению народных традиций в современном культурном пространстве.

### 4.3. Демонстрация профессионального мастерства (практическая часть): авторские нотные переложения, методические разработки, мастер-классы

Исследовательская проблематика:

- демонстрация высокого уровня профессионального мастерства педагогов, способствующая признанию вклада в развитие культуры, привлекая талантливых детей и повышая интерес к образовательным учреждениям;
- передача передовых методик, инновационных подходов в обучении, совершенствование мастерства педагогов;
- стимулирование творческого роста и профессиональное развитие в сфере искусства.

## 5. Условия участия в Чтениях

5.1. Для участия в Чтениях необходимо до 12.05.2026 г. на адрес электронной почты [kurs-pk@bk.ru](mailto:kurs-pk@bk.ru) с пометкой «Чтения» предоставить следующий пакет документов:

1) заявка (согласно приложению 1);

2) работа участника (в формате Word), мастер-класса (в формате видео).

Каждый участник может представить на Чтения не более одной работы по направлениям Чтений в соответствии с требованиями к оформлению (Приложение 2).

Ранее опубликованные работы не принимаются.

5.2. Список принятых работ и демонстрация профессионального мастерства размещаются на официальном сайте Центра.

Организатор оставляет за собой право не допустить представленные работы к участию в мероприятиях Чтений, если они не отвечают требованиям данного Порядка.

Мотивы отклонения не сообщаются.

5.3. Для публикации будут рассмотрены все присланные заявки.

Представленные на Чтения работы не рецензируются.

Организатор оставляет за собой право внесения редакторской правки при подготовке материалов к публикации.

5.4. Финансирование Чтений осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Донецкой Народной Республики на соответствующее мероприятие, привлечения других источников финансирования, не запрещенных действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку проведения  
Республиканских практических чтений  
«Искусство. Культура. Образование»  
(пункт 5.1)

**Заявка  
на участие в Республиканских практических чтениях  
«Искусство. Культура. Образование»**

<b>Фамилия, имя, отчество</b> (полностью)	
<b>Направление</b>	
<b>Тема работы</b>	
<b>Место работы / обучения</b> (полное название учреждения, кафедры, отдела и т. д.)	
<b>Должность / курс обучения</b>	
<b>Квалификационная категория, педагогическое звание, учёная степень, учёное звание, почётное звание</b>	
<b>Контактные данные</b> (моб. телефон)	
<b>E-mail</b>	

Путем подачи заявки предоставляю организаторам Чтений согласие на сбор, хранение и обработку моих личных персональных данных в картотеках, бумажных носителях и/или с помощью автоматизированной, информационной системы базы данных с целью участия в Республиканских практических чтениях «Искусство. Культура. Образование».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026

\_\_\_\_\_  
(подпись участника)

Руководитель  
образовательного учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

## Приложение 2

к Порядку проведения  
Республиканских практических чтений  
«Искусство. Культура. Образование»  
(пункт 5.1)

### **Требования к оформлению работ участников Республиканских практических чтений «Искусство. Культура. Образование»**

1. Представляемая для публикации статья должна быть вычитана и отредактирована. Ранее опубликованные работы не принимаются.
2. Уровень оригинальности текста должен составлять не менее 65% на text.ru.
3. Авторы несут ответственность за содержание представляемых материалов, достоверность приведенных фактов, цитат, статистических и иных данных, имен, названий и прочих сведений.
4. Материалы, не соответствующие тематике Чтений, оформленные не надлежащим образом, превышающие установленный объем, могут быть отклонены.
5. Структура статьи, доклада включает краткую информацию об авторе (фамилия, имя, отчество, должность, место работы/обучения), тему и основную часть. Основная часть статьи, доклада может содержать не только текст, но и графический материал.
6. Материалы, предоставленные автором в форме статьи, доклада, должны соответствовать следующим требованиям:
  - 6.1. Текстовый редактор Microsoft Word.
  - 6.2. Исключить перенос слов.
  - 6.3. Выравнивание текста по ширине.
  - 6.4. Все иллюстрации, схемы, таблицы размещаются после их первого упоминания в тексте, без обтекания текстом.
  - 6.5. Объем работы от 12000 до 15000 символов вместе с пробелами (на методические разработки и авторские переложения не распространяется).
7. Правила оформления статьи, доклада:
  - 7.1. Шрифт Times New Roman, кегль 14 pt.
  - 7.2. Междустрочный интервал - 1,15; абзацный отступ - 1,25 см.
  - 7.3. Поля по 2 см с каждой стороны.
  - 7.4. Оформление сносок - внутритекстовое - [5, с. 115].
  - 7.5. Рисунки в материалах должны сопровождаться подписью (шрифт Times New Roman, кегль 12 pt) и иметь сквозную нумерацию. Подпись к рисунку начинается со слова «Рис.» и номера по порядку; после номера подрисуночной подписи ставится точка.
  - 7.6. Таблицы материалов оформляются по следующим требованиям: - таблицы должны располагаться в пределах рабочего поля (шрифт Times New Roman, кегль 12 pt); - таблицы должны иметь названия и сквозную нумерацию

(точка после номера и названия таблицы не ставится); - заголовок таблицы располагается над таблицей, выравнивание по центру (шрифт Times New Roman, кегль 12 pt); - при переносе таблицы на другую страницу следует написать «Продолжение таблицы» и указать ее номер (выравнивание по правому краю).

7.7. Не допускаются двойные пробелы между словами и после знаков препинания; включение фрагментов текста, скопированных со страниц веб-сайтов; замена русских букв сходными по начертанию латинскими и греческими буквами.

8. Текст статьи, доклада должен быть сохранен в одном файле в форматах \*.doc или \*.docx.

Файл с текстом статьи, доклада именуется по фамилии автора или по фамилии первого автора.

9. Мастер-класс в формате видео длительностью 7-20 минут необходимо загрузить на любой видео-хостинг, Mail.RU, Яндекс.Диск или сайт образовательной организации. Ссылка на социальные сети не принимается. Файл должен быть открыт и доступен для просмотра до подведения итога Чтений.

### Образец оформления статьи/тезисов

**Иван Иванович Иванов,**  
*преподаватель ГБПОУ ДНР «Донецкий  
колледж культуры и искусств», г. Донецк*

#### ТЕМА

Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.  
Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. [5, с. 115].



Рис. 1. Название рисунка.

Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.  
Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.

Таблица 1

Название таблицы				